

프리랜서 계약서

위탁자 ____ (이하 "갑"이라 한다)와 수탁자 ____ (이하 "을"이라 한다)는 다음과 같이 용역(도급)계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

이 계약은 갑이 을에게 위탁하는 업무의 수행에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (위탁업무의 범위)

을이 수행할 업무의 범위는 별도로 정하는 바에 따른다.

제 3 조 (계약기간 및 납품기한)

계약기간과 납품기한은 ____로 한다.

제 4 조 (대가 및 지급방법)

용역대가와 지급방법은 갑과 을이 별도로 협의하여 정한다.

제 5 조 (업무수행 방법)

을은 독립된 지위에서 자신의 책임과 재량으로 업무를 수행한다.

제 6 조 (지식재산권의 귀속)

업무 수행 결과물에 대한 지식재산권의 귀속은 별도로 정하는 바에 따른다.

제 7 조 (비밀유지)

을은 업무상 알게 된 갑의 영업상 비밀을 외부에 누설하지 아니한다.

제 8 조 (재작업 및 하자보수)

결과물에 하자가 있는 경우 을은 갑의 요청에 따라 재작업 또는 보수를 한다.

제 9 조 (계약의 해제·해지)

갑과 을은 정한 사유가 있는 경우 이 계약을 해제 또는 해지할 수 있다.

제 10 조 (기타)

이 계약에서 정하지 아니한 사항은 갑과 을이 협의하여 정한다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 계약서 2 통을 작성하여 갑과 을이 각 1 통씩 보관한다.

20 년 월 일

갑(위탁자)

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)

을(수탁자)

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)