

금전소비대차계약서

____(이하 "대여인"이라 한다)와 ____ (이하 "차용인"이라 한다)은 다음과 같이 금전소비대차계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

대여인은 차용인에게 금전을 대여하고 차용인은 이를 차용함을 확인한다.

제 2 조 (대여금액)

대여금액은 ____로 한다.

제 3 조 (이자)

이자는 ____의 비율로 정한다.

제 4 조 (이자지급시기)

이자 는 ____의 시기와 방법으로 지급한다.

제 5 조 (변제기한 및 방법)

차용인은 ____까지 ____의 방법으로 원금을 변제한다.

제 6 조 (지연손해금)

차용인이 변제를 지체하는 경우 지연손해금은 ____의 비율로 한다.

제 7 조 (담보)

이 대여금 채무를 담보하기 위하여 ____를 설정한다.

제 8 조 (보증인)

보증인을 두는 경우 그 인적사항 및 보증범위는 ____와 같다.

제 9 조 (기한이익의 상실)

차용인에게 ____에 해당하는 사유가 발생하는 경우 대여인은 기한의 이익 상실을 주장할 수 있다.

제 10 조 (중도상환)

차용인은 변제기 전이라도 대여인과 협의하여 채무를 중도에 상환할 수 있다.

제 11 조 (채권양도 및 담보제공 제한)

대여인은 차용인에게 통지함으로써 이 채권을 제 3 자에게 양도할 수 있다.

제 12 조 (통지의무)

차용인은 주소, 연락처 등이 변경된 경우 지체 없이 대여인에게 통지한다.

제 13 조 (비용부담)

이 계약과 관련하여 발생하는 비용의 부담은 ____에 따른다.

제 14 조 (분쟁해결)

이 계약과 관련한 분쟁은 당사자간 협의로 해결하며, 협의가 이루어지지 않는 경우 ____에서 해결한다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 계약서 2 통을 작성하여 대여인과 차용인이 각 1 통씩 보관한다.

20 년 월 일

대여인

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)

차용인

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)