

용역계약서

____(이하 "위탁자"라 한다)와 ____ (이하 "수탁자"라 한다)은 다음과 같이 용역계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

이 계약은 위탁자가 수탁자에게 용역을 위탁하고 수탁자가 이를 수행함을 목적으로 한다.

제 2 조 (과업범위)

수탁자가 수행할 과업의 명칭 및 범위는 ____와 같다.

제 3 조 (계약금액)

계약금액은 ____로 한다.

제 4 조 (대금지급방법)

위탁자는 수탁자에게 대금을 ____의 시기와 방법으로 지급한다.

제 5 조 (이행기간)

용역의 이행기간은 ____로 한다.

제 6 조 (성과물의 납품 및 검수)

수탁자는 이행기간 내 성과물을 위탁자에게 납품하며, 위탁자는 ____의 방법으로 검수한다.

제 7 조 (지식재산권의 귀속)

이 용역의 수행으로 발생하는 결과물에 대한 권리의 귀속은 ____에 따른다.

제 8 조 (비밀유지)

당사자는 용역 수행 과정에서 알게 된 상대방의 정보를 외부에 누설하지 않는다.

제 9 조 (재위탁 제한)

수탁자는 위탁자의 사전 동의 없이 과업의 전부 또는 주요 부분을 제 3 자에게 재위탁할 수 없다.

제 10 조 (계약변경)

이 계약의 내용을 변경하려는 경우 당사자는 서면으로 합의하여 정한다.

제 11 조 (계약해제)

당사자 일방이 계약을 위반하여 계약의 목적을 달성할 수 없는 경우 상대방은 이 계약을 해제할 수 있다.

제 12 조 (손해배상)

이 계약의 위반으로 상대방에게 손해가 발생한 경우 그 손해를 배상한다.

제 13 조 (불가항력)

천재지변 등 당사자의 책임 없는 사유로 계약의 이행이 지연되거나 불가능한 경우 그 책임을 지지 않는다.

제 14 조 (분쟁해결)

이 계약과 관련한 분쟁은 당사자간 협의로 해결하며, 협의가 이루어지지 않는 경우 ____에서 해결한다.

이 계약의 성립을 증명하기 위하여 계약서 2 통을 작성하여 위탁자와 수탁자가 각 1 통씩 보관한다.

20 년 월 일

위탁자

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)

수탁자

주 소 :

상호(성명) :

대표자 : (인)